

Raadsplein Velsen

Bespreekvoorstel

Onderwerp	Begrotingsapp en Verbetering planning & control	
Datum sessie / nummer	21 april 2016	Sessie 2

Behandeling in Carrousel

Voorzitter S. Smeets	Griffie A.F.K. Klinkenberg	Locatie Schoonenbergzaal	Tijdsduur 3 uur
Portefeuillehouder	A. Verkaik		
Doel sessie	Informatieve en consulterende sessie: informatie uitwisselen over verbetermogelijkheden op het gebied van planning & control en input hierover meegeven		
Toelichting	<p>Het college heeft in het kader van artikel 213a van de Gemeentewet in 2015 opdracht gegeven om onderzoek te doen naar de doeltreffendheid en doelmatigheid van planning en control in de gemeente Velsen. Het doel van het onderzoek is om de planning en control-documenten beter te laten aansluiten op de informatiebehoefte van de raad en het college bij het uitoefenen van hun kaderstellende, controlerende en besturende rol. Vier raadsleden uit de Rekenkamer-commissie en het college hebben afgelopen maanden ten behoeve van het onderzoek aangegeven welke informatiebehoefte zij hebben, welke knelpunten zij ervaren in het huidige aanbod van de planning en control-documenten en welke verbeteringen gewenst zijn. Voordat de verbeteringen concreet worden uitgewerkt, nodigt het college de raad uit om kennis te nemen van de geïnventariseerde informatiebehoefte en van gedachten te wisselen over de mogelijke verbeteringen in planning en control.</p> <p>Het doel van deze sessie is enerzijds de raad te informeren over de geïnventariseerde verbeteringen en anderzijds de raad de mogelijkheid te geven daarop te reageren en/of eventuele aanvullende verbeterwensen kenbaar te maken. Naast de bespreking van de verbetervoorstellen wordt in de sessie ook een aantal ontwikkelingen in het land onder de aandacht gebracht. Hiertoe zullen externe deskundigen worden uitgenodigd die korte presentaties zullen geven over hun ervaringen op het gebied van planning en control. Ook is in de sessie tijd gereserveerd om de aanschaf van een begrotingsapp te bespreken en een keuze te maken tussen de twee apps die op 14 april aan de raad worden gedemonstreerd.</p>		
Behandeladvies	<ul style="list-style-type: none">• De voorzitter inventariseert wie (raadslid/steunfractielid/collegelid) gebruik wil maken van de rondvraag aan het eind van de sessie en wat het onderwerp is.• De voorzitter geeft het woord over aan de externe deskundige die een inleiding geeft en de diverse onderdelen aan elkaar praat		

	<ul style="list-style-type: none"> • Presentaties over externe ontwikkelingen • Fractiewoordvoerders krijgen de gelegenheid vragen te stellen over de presentaties • Fractiewoordvoerders geven aan welke begrotingsapp (deze zijn op 14 april gepresenteerd) hun voorkeur heeft. • Presentatie van interne informatiebehoefte en verbeterwensen. • Gesprek met de raad over de nadere invulling van verbeterwensen. • Portefeuillehouder meldt wanneer het onderwerp of een raadsvoorstel terug naar de raad komt (als dat aan de orde is). • Voorzitter concludeert namens de aanwezigen dat het onderwerp voldoende is behandeld / toegelicht en dat de raadsleden voldoende zijn geïnformeerd. • De rondvraag wordt gehouden. • De voorzitter sluit de sessie.
Wie wordt uitgenodigd?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Portefeuillehouder ▶ Beleidsambtenaar
Spreekrecht publiek	Ja Max. 3 minuten per inspreker
Resultaat sessie	Raadsleden zijn voldoende geïnformeerd of voor nadere informatie / bijstelling terug naar het college.