

Gemeente Velsen
Meerjarenplanning
2015-2034

Inhoudsopgave

- 1** Inleiding
- 2** Uitgangspunten
- 3** Hoe nu verder?
- 4** Rapportage gebouw

1 Inleiding

1.1 Omschrijving van de opdracht

Het opstellen van meerjarenonderhoudsplannen voor het object "Tribune Telstar" te Velsen.

1.2 Doel van de opdracht

Het doel van de opdracht is de opdrachtgever een onderhoudsscenario ter beschikking te stellen voor een doelmatig beheer van het betreffende gebouw. In dit meerjarenonderhoudsplan is alleen het onderhoud voor rekening van de verhuurder opgenomen.

1.3 Uitwerking van de opdracht

De volgende activiteiten zijn uitgevoerd om het onderhoudsplan te vervaardigen.

- Het inventariseren van elementen die onderhoud behoeven of vervangen dienen te worden.
- Het ter plaatse inspecteren van de actuele onderhoudstoestand van de gebouwen.
- Het begroten van de uitvoeringskosten.
- Het plannen van de onderhoudsactiviteiten.

2 Uitgangspunten

2.1 Inventarisatie/inspectie

2.1.1 Definitie

Onder inventariseren verstaan we het bepalen van hoeveelheden van onderhoudsgevoelige en vervangingsgevoelige gebouwonderdelen.

Onder inspecteren verstaan we het vastleggen van de staat van toestand van de geïnventariseerde gebouwonderdelen. Dit geschiedt door middel van een ter plekke uitgevoerd onderzoek.

2.1.2 Bereikbaarheid

De inventarisatie en inspectie omvatten de fysiek bereikbare en visueel waarneembare gebouwonderdelen.

2.1.3 Gebouwonderdelen

De inventarisatie en inspectie hebben (tenzij anders overeengekomen in de opdracht) betrekking op:

- bouwkundig exterieur
- technische installaties

2.2 Begroten en plannen

2.2.1 Begroting

De prijzen in de begroting zijn zo nauwkeurig mogelijk bepaald, maar mogen slechts worden beschouwd als richtprijzen gebaseerd op het landelijk gemiddelde. De prijzen vermeld in de begroting zijn eindprijzen consument (dus inclusief allerlei toeslagen). In het kostenoverzicht staat aangegeven of de bedragen inclusief of exclusief BTW zijn.

2.2.2 Standaard uitgangspunten

In het onderhoudsplan worden aanbevelingen gedaan inzake uit te voeren onderhoud. Asset inspecteert en begroot conform een aantal standaard onderhoudsuitgangspunten. Indien hiervan wordt afgeweken, vindt u dit terug in de technische toelichting bij het betreffende gebouw.

In onderstaande uitgangspunten wordt op een aantal algemene onderhoudsmaatregelen nader ingegaan.

Terreinen:

- Terreinbestratingen dienen afwaterend te zijn aangebracht. Bodemgesteldheid en belastingsgraad bepalen of en in welke mate verzakkingen optreden. Afhankelijk van het gebruik van het terrein wordt bepaald of corrigeren van verzakkingen of herstraten noodzakelijk is.
- Vervanging van de buitenriolering wordt vrijwel altijd op de theoretische levensduur ingepland, aangezien de kwaliteit niet visueel is vast te stellen. Mogelijk kunnen klachten van gebruiker aanleiding geven om vervanging anders in te plannen. Vaak zal vervanging van de buitenriolering gelijktijdig met bestrating plaatsvinden.
Bij normaal functioneren van het stelsel is periodiek doorspuiten raadzaam. De straatkolken dienen jaarlijks gereinigd te worden.
- Terreinafscheidingen en afrasteringen moeten voldoende veilig en functioneel zijn. De wijze van onderhoud wordt o.a. bepaald door de materiaalsoort.
Terreininventaris behoort niet tot het gebouwonderhoud, veelal wordt dit als een pm-post opgenomen in het meerjarenonderhoudsplan.

Gevels:

Gesloten gevels:

- Bij gevelmetselwerk heeft voegwerk de functie het metselwerk beter waterdicht en vorstbestendig te maken. Verzanding van voegwerk is het begin van veroudering waardoor een verhoogde kans op inwateren en mosgroei ontstaat.
Scheurvorming is vaak niet verontrustend, echter kan soms duiden op constructieve gebreken. Deze scheuren dienen dan uitgehakt te worden of er zijn verdere constructieve maatregelen noodzakelijk.
 - Bij betonwerken kunnen zich ook constructieve problemen voordoen. Herstel dient dan op zo kort mogelijke termijn te worden uitgevoerd. Soms ontstaat schade doordat het betonoppervlak poreus wordt (carbonatatie). Een oppervlaktebehandeling kan in dit geval soms effectief zijn.
- #### Gevels open:
- Bij houten kozijnen is de kans op houtrot aanwezig. Oorzaken van houtrot kunnen divers zijn: slecht schilderwerk, lekkende beglazingsskiten, te strak afgehangen ramen en deuren of

openstaande verbindingen. Soms is “gewoon” slecht hout toegepast. Een tijdig herstel voorkomt soms grote herstel- of vervangingskosten.

- Voor aluminium en kunststof kozijnen geldt dat deze niet onderhoudsvrij zijn maar eerder onderhoudsarm. Periodiek reinigen en onderhoud aan hang- en sluitwerk kunnen veel problemen voorkomen.
- Stalen kozijnen hebben vaak een zeer lange levensduur; toch adviseren wij om deze op niet al te lange termijn te vervangen. Vaak zijn er gegronde klachten over tocht en uit energetische overwegingen hebben ze een groot warmteverlies. Het plaatsen van dubbel glas is veelal niet mogelijk. Ook defect hang- en sluitwerk is vaak niet meer te vervangen.
- Schilderwerk, met name op houten kozijnen, dient onbeschadigd te zijn. De gemiddelde levensduur van een verflaag bedraagt ongeveer zes jaar. Echter weersgevoelige gevels moeten mogelijk eerder geschilderd of bijgewerkt worden. Asset hanteert doorgaans geen onderscheid in weers- en niet-weersgevoelige gevels. Soms kunnen liggende delen tussentijds nog geschilderd worden. Ogenschijnlijk intacte verflagen kunnen toch door verpoedering van de verf toe zijn aan een herschilderbeurt.
- Bij buitenzonwering is het belangrijk het opwindmechanisme regelmatig te onderhouden, immers hierdoor wordt veelal bepaald of een scherm goed functioneert. Het niet neergeklapt laten van schermen spreekt voor zich. De levensduur van zonweringdoek wordt veelal bepaald door het feit of een scherm veel gebruikt wordt.
- Hang- en sluitwerk van ramen en deuren dient jaarlijks te worden onderhouden. Hierdoor kan in een vroegtijdig stadium gevolgschade voorkomen worden.
- Het is raadzaam om gelijktijdig met glasbewassing ook het kozijn te laten reinigen; dit komt veelal de levensduur van schilderwerk ten goede maar geeft bovendien een betere esthetische uitstraling. Reinigen van gevelbekledingen is om die reden ook wenselijk.

Daken:

- Bij pannendaken is het belangrijk dat eventueel kapotte pannen snel vervangen worden. Inboeten noemen we het regelmatig recht leggen van pannen. Losliggende nok- en hoekpannen dienen vastgezet te worden.
- Belangrijk is dat goten jaarlijks worden schoongemaakt, dit voorkomt verstoppingen, overlopende goten en het verlengt de levensduur van alle gootmateriaal.
- Wettelijk is bepaald dat alle daken moeten zijn aangepast aan de ARBO-voorschriften. Dit wil zeggen o.a. aanwezigheid van valbeveiliging, opstelplaats e.d. Bij vervanging dakbedekking adviseren wij deze voorzieningen gelijktijdig uit te voeren. Aangezien vaak niet duidelijk is welke voorzieningen en tegen welke kosten deze voorzieningen aangebracht worden, neemt Asset een pm-post op in de begroting als signalering.
- Platte daken dienen, afhankelijk van de vervuilingsgraad, gemiddeld eens per jaar te worden schoongemaakt. Gelijktijdig kunnen dan kleine gebreken hersteld worden. Een gemiddelde leeftijd voor een platdakbedekking is (afhankelijk van het soort) 20 tot 24 jaar. Sommige daken

kunnen eenmalig overplakt worden waardoor de totale levensduur voor vervanging 40 tot 48 jaar bedraagt.

- Schoonmaken van lichtkoepels en lichtstraten verlengt eveneens de levensduur.

Interieur:

- De grote diversiteit aan materialen die binnen worden toegepast vereisen een specifiek onderhoud. Veel materialen worden op grond van een esthetisch karakter onderhouden. Dit geldt o.a. voor het schilderwerk. Het schilderwerk op de binnenzijde van de houten buitenkozijnen is noodzakelijk om houtrot te voorkomen.
- Voor vloerbedekkingen geldt, afgezien van dat esthetische karakter, dat het veilig en niet kapot is.
- Zachtboardplafonds zijn met het oog op brandveiligheid (in verkeersruimten) niet meer toegestaan. Systeemplafonds buigen vaak op termijn door; correctie is veelal mogelijk echter niet onbeperkt. Kapotte platen kunnen worden uitgewisseld. Voor oudere platen geldt dat de oorspronkelijk geleverde structuur vaak niet meer verkrijgbaar is.

Technische installaties:

Voor veel technische installaties geldt behalve het regulier onderhoud en periodieke vervangingen dat deze ook aan allerlei wettelijke voorschriften moeten voldoen.

- Conform Waterleidingsbesluit dient iedere waterinstallatie vrij te zijn van legionella's (besmetting). Geadviseerd wordt om per gebouw een beheersplan op te laten stellen. In dit beheersplan moeten de noodzakelijke aanpassingen omschreven staan en anderzijds moeten de beheersmaatregelen omschreven zijn. Veelal gaat het om onderstaande maatregelen:
 - Algemene maatregelen zijn; water koel (< 25 °C) of warm (> 55 °C) genoeg houden; de temperatuur van warm water apparaten (boilers e.d.) wordt ingesteld op een temperatuur van minimaal 60 °C. Thermostaatkranen aan het einde van de leiding ter voorkomen van verbrandingen; het heet en het koud water van wastafels zo dicht mogelijk bij het tappunt laten samenkomen; de capaciteit van de warmwatertoestellen dusdanig kiezen dat het leidingnet gedurende 10 minuten kan worden gespoeld met water van tenminste 70 °C; incl. noodzakelijke aanpassingen + implementatie beheersmaatregelen naar gebruiker en controle op naleving hiervan. Geheel verantwoordelijk van gebruiker
 - Periodieke maatregelen kunnen zijn: Voor alle aerosolvormende tappunten geldt thermisch spoelen met minimaal 60 graden bij niet wekelijks gebruik. Verzegeling en keerkleppen brandslanghaspels controleren
 - Aanpassingsmaatregelen kunnen zijn: Verwijderen dode leidingstukken of verwijderen niet gebruikte douche.
- Conform de Wet Milieubeheer dienen verwarmingsketels met een vermogen tussen 100 en 660 kW om de 2 jaar te worden gekeurd. Dit geldt overigens ook voor een ketelhuisbelasting boven

de 100 kW. Daarnaast worden andere eisen gesteld aan ketels gesitueerd als opstelplaats en gesitueerd in een stookruimte. Met betrekking tot het aangegeven bedrag gaan wij uit van een bijgehouden stookboek. Wij adviseren deze keuringskosten op te nemen in het onderhoudscontract van de cv-ketel.

- Voor de verplichte inspectie van elektrische installaties conform NEN 3140 zijn eenmaal per vijf à zes jaar de kosten opgenomen. Aangezien iedere situatie verschillend is, zijn de opgenomen bedragen niet meer dan een indicatie. Voor een eerste keuring wordt een hoger bedrag aangehouden in verband met de kosten voor het in schema brengen van de bestaande installatie. Wij adviseren om ten aanzien van deze wettelijk verplichte keuringen een contract af te sluiten, zodat op basis van een vastgestelde steekproef de installatie jaarlijks wordt gekeurd.
- Liftinstallaties dienen om de 18 maanden door het Liftinstituut te worden gekeurd. Bovendien is hier een wettelijke verplichting tot onderhoud.

Ook voor veiligheidsinstallaties zoals bliksembeveiliging, droge blusleidingen en brandmeldcentrales e.d. gelden wettelijke voorschriften. Het op niveau houden daarvan is veelal afgedekt in een onderhoudscontract

Asbest

Indien het vermoeden bestaat van de aanwezigheid van asbest, zal dit in de technische toelichting bij het gebouw worden vermeld. Deze signalering impliceert NIET dat wij een gericht asbestonderzoek hebben uitgevoerd; de aanwezigheid van asbest in een asbestverdacht materiaal kan alleen door middel van een laboratoriumonderzoek worden vastgesteld.

Klachtenonderhoud

Voor het uitvoeren van niet-planmatig onderhoud wordt jaarlijks een bedrag opgenomen gebaseerd op het bruto-vloeroppervlak van het gebouw.

2.2.3 Prijspeil

Als prijspeil wordt de inspectiedatum aangehouden zoals u die aantreft in de algemene objectinformatie.

2.3 Begrippen

Alle verzamelde gegevens worden met behulp van het computerprogramma Homerun verwerkt. Ten gevolge van de geautomatiseerde gegevensverwerking wordt gebruik gemaakt van codes. Met behulp van deze codes kan informatie naar eigen inzicht geselecteerd en gesorteerd worden.

U kunt de volgende begrippen tegenkomen:

- **Project/object**
Code waarmee een gebouw of groep gebouwen wordt aangeduid. Deze code is ook terug te vinden in het rapportnummer.
- **Hoofdgroep**
Hoofdingdeling van het onderhoud in technische vakgroepen.
- **Bouwdeel**
Onderdeel aan het gebouw.
- **Bewerking**
Beschrijving van de onderhoudshandeling, vaak nog in combinatie met materiaalverfijningen.
- **Locatie**
Geeft aan waar in of aan het gebouw de activiteit plaatsvindt. In de lijnenschetsen (bijlage) vindt u de gevel-, dak- en ruimtenummering terug.
- **Urgentie (U)**
Geeft aan hoe belangrijk het is om een bepaalde activiteit uit te voeren. De volgende urgenties worden gehanteerd:
 - 1 Uitvoering direct noodzakelijk (achterstallig onderhoud).
 - 2 In planjaar uitvoeren (verschuiven is niet mogelijk).
 - 3 Verschuiven is mogelijk.
 - 4 Afwerkingsonderhoud (technisch niet noodzakelijk maar uit esthetische of beleidsmatige overwegingen wenselijk).
 - 5 Verbeteringen en aanpassingen.

2.4 Bruto-vloeroppervlak

Het bruto-vloeroppervlak van het gebouw inclusief de overdekte buitenruimten wordt bepaald op basis van NEN 2580.

3 Hoe nu verder ?

Onderstaand doen wij u enige aanbevelingen en suggesties waarmee u op basis van dit onderhoudsadvies verder kunt. Vanzelfsprekend kan Asset u hiermee ook van dienst zijn.

3.1 Vaststellen werkplan

Uw inkomsten/baten moeten uiteraard voldoende zijn om de geplande onderhoudsactiviteiten uit te voeren. Eerst moet dan ook gekeken worden of alle geplande activiteiten daadwerkelijk uitgevoerd kunnen worden. Eventueel worden aan de hand van de urgenties activiteiten verschoven naar een later tijdstip totdat de geplande uitgaven passen binnen uw budget.

3.2 Uitvoeren geplande activiteiten

Nadat het definitieve plan is vastgesteld, dienen de geplande activiteiten uitgevoerd te worden. Als eerste moeten er bestekken of werkschrijvingen gemaakt worden. Daarna zullen (bij meerdere partijen) offertes aangevraagd worden en uiteindelijk zullen de werkzaamheden aanbesteed worden. Een deskundige ondersteuning is, gezien de toenemende complexiteit, gewenst.

3.3 Actualiseren onderhoudsplan

Ten gevolge van prijsontwikkelingen, activiteiten die u wel of niet heeft uitgevoerd, verbouwingen, fysieke invloeden etc. zal het onderhoudsplan aangepast moeten worden teneinde zijn bruikbaarheid en betrouwbaarheid te behouden. Wij adviseren u het onderhoudsplan periodiek aan te passen aan de actualiteit.

4 Rapportage gebouw

Van het gebouw is een uitgebreide rapportage vervaardigd. Achtereenvolgens treft u de volgende overzichten aan:

- **Objectinformatie**

In dit overzicht treft u algemene gegevens aan van het gebouw.

- **Samenvatting planning**

In dit overzicht vindt u een opsomming van alle onderhoudskosten voor de komende 20 jaar verdeeld naar hoofdgroepen.

- **Technische toelichting**

In de toelichting treft u een overzicht aan van de belangrijkste aandachtspunten van het onderhoudsplan. De toelichting beperkt zich voornamelijk tot de technische aspecten van het plan. Relevante gebreken worden eventueel toegelicht middels een fotoreportage.

- **Uitgebreide planning**

Dit overzicht geeft een specificatie van de kosten van alle geplande activiteiten voor de komende 20 jaar.

- **Lijnenschets(en)**

De lijnenschets geeft schematisch de gevel-, dak- en ruimtenummering weer die in de diverse overzichten gebruikt wordt.

Leest u in het plan dat een activiteit plaatsvindt aan noordgevel 15, dan kunt op de lijnenschets terugvinden welke gevel wij hiermee bedoelen.

Gemeente Velsen

Meerjarenonderhoudsplan

2015 - 2034



SC Telstar

112145023

datum : maart 2015

Object **112145023** **SC Telstar**

Inspectiedatum 9-3-2015
Bouwjaar 2009
Vloeropp. 3.483,00 bo
Volume 0,00 m3
Gevelopp. 0,00 m2
Aantal 4 0,00 m1

Geb.groep
Planjaar
Selectie
Alt object 4
Alt Obj 5
Alt Obj 6



Opmerking BVO beg grond (excl. ruimte onder tribune) 1504 m2
BVO verdieping (incl. tribune) 1979 m2

Relatie	Adres	Contactpers.
ADRES	SC Telstar Minister van Houtenlaan 123-B 1981 EK Velsen <i>Telefoon</i> 0255-546920 <i>Fax</i>	<i>Telefoon</i> <i>Mobiel</i> <i>E-mail</i>
GEMEENTE	Gemeente Velsen Postbus 465 1970 AL IJmuiden <i>Telefoon</i> 0255-567200 <i>Fax</i> 0255-567760	Dhr. P. Vink <i>Telefoon</i> <i>Mobiel</i> <i>E-mail</i>
INSPECTIE	Asset Facility Management B.V. Margrietstraat 1 5401 CH Uden <i>Telefoon</i> 0413-260455 <i>Fax</i> 0413-252040	Dhr. T.M.A. Vloet <i>Telefoon</i> <i>Mobiel</i> <i>E-mail</i> info@asset.nl

6-Object	112145023	SC Tebstar	Index	0,00 % vanaf 2015	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Totaal
1-Hoofdigroep															
09		VOORBEREIDINGS- EN PLANKOSTEN			0	0	0	3.347	0	0	3.347	0	0	3.347	10.041
14		BUITENRIOLERING EN DRAINAGE			359	0	0	0	359	0	0	0	359	0	1.076
21		BETONWERK			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29.729
30		KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN			145	145	145	145	373	145	9.656	145	145	145	11.190
33		DAKBEDEKINGEN EN DAKRAMEN			1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	14.118
44		PLAFONDS EN WANDSYSTEMEN			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47		SCHILDERWERK			1.710	0	0	0	0	0	11.103	0	0	0	12.814
53		WATERINSTALLATIE EN SANITAIR			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.537
56		VERWARMINGSINSTALLATIE			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.654
67		LIFTINSTALLATIE			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.457
68		VEILIGHEIDSINSTALLATIE			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99		NIET GEPLAND ONDERHOUD			3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	33.470

6-Object	112145023	6.973	4.904	4.904	4.904	4.904	28.865	4.904	5.263	51.628	126.086
----------	-----------	-------	-------	-------	-------	-------	--------	-------	-------	--------	---------

6-Object	112145023	SC Telstar	Index 0,00 % vanaf 2015										EUR (Euro)	Exclusief BTW
Periode : 2015 - 2034			2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	Totaal	
1-Hoofdgroep														
09		VOORBEREIDINGS- EN PLANKOSTEN	0	0	3.347	0	0	0	0	0	0	0	10.041	
14		BUITENRIOLERING EN DRAINAGE	0	0	359	0	0	0	359	0	0	0	717	
21		BETONWERK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
30		KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN	145	145	9.656	145	3.312	145	145	145	9.656	145	23.641	
33		DAKBEDEKKINGEN EN DAKRAMEN	1.412	1.412	1.412	1.412	82.786	1.412	1.412	1.412	1.412	62.407	156.487	
44		PLAFONDS EN WANDSYSTEMEN	0	0	0	0	516	0	0	0	0	0	516	
47		SCHILDERWERK	0	0	1.710	0	0	0	0	0	11.103	0	12.814	
53		WATERINSTALLATIE EN SANITAIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
56		VERWARMINGSINSTALLATIE	0	0	0	0	6.403	0	0	0	0	0	6.403	
67		LIFTINSTALLATIE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
68		VEILIGHEIDSIINSTALLATIE	0	0	27.475	0	0	0	0	0	0	0	27.475	
99		NIET GEPLAND ONDERHOUD	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	33.470	

6-Object	112145023		4.904	4.904	47.305	4.904	96.364	8.251	5.263	4.904	28.865	65.899	271.563
----------	-----------	--	-------	-------	--------	-------	--------	-------	-------	-------	--------	--------	---------

6-Object	112145023	SC Telstar		Index	0,00 % vanaf	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Exclusief BTW
1-Hoofdgroep																
Onderdeel;Bewerking;Locatie		Opmerking	U. Hoeveelh.	Bedrag/Eh												
09 VOORBEREIDINGS- EN PLANKOSTEN																
0901; Bouwkundig adviseur;		ASSET Facility Management B.V.	2	3483,00m2	0,96	0	0	0	3.347	0	0	3.347	0	0	0	3.347
0911;40; Actualiseren																
0- onderhoudsplan;																
Algemeen-																
1-Hoofdgroep	09					0	0	0	3.347	0	0	3.347	0	0	0	3.347
14 BUITENRIOLERING EN DRAINAGE																
1413; Rioleringsysteem;		stelpost periodiek doorspuiten	3	1,00 pt	358,60	359	0	0	0	359	0	0	0	0	359	0
1414;00; Doorspuiten; Algemeen-		rioleringsstelsel, e.e.a. mede														
000- afhankelijk van klachtenpatroon																
1-Hoofdgroep	14					359	0	0	0	359	0	0	0	0	359	0
21 BETONWERK																
2159; Kitvoegen; Vervangen;		kitvoegen tpv betonnen tribune	3	749,00m1	39,69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29.729
216000; Gevels-																
2- hang- en sluitwerk;																
1-Hoofdgroep	21					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29.729
30 KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN																
3000; Kozijnen, ramen en		stelpost onderhoud hang- en	2	529,00m2	0,27	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145	145
301170; deuren; Onderhouden,		sluitwerk buiten														
0- hang- en sluitwerk;																
Algemeen-																
3002; Kozijnen, aluminium;			3	529,00m2	17,98	0	0	0	0	0	0	9.511	0	0	0	0
301550; Conditionering																
200- oppervlakte; Gevel-																
3031; Overheaddeuren;		Hörmann SPU40 (3,97 x 2,48	3	1,00st	227,48	0	0	0	0	227	0	0	0	0	0	0
306170; Vervangen, hang- en		m1); vervangen kabes														
200- sluitwerk; Gevel-																
1-Hoofdgroep	30					145	145	145	145	373	145	9.656	145	145	145	145

Uitgebreide planning 10 jaar (Uitgaven)

Datum : 24-03-2015
Pagina: 2

6-Object	112145023	SC Telstar	Index	0,00 % vanaf	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Exclusief BTW
1- Hoofdgroep															
Onderdeel;Bewerking;Locatie		Opmerking	U.	Hoeveelh.	Bedrag/Eh	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
33 DAKBEDEKINGEN EN DAKRAMEN															
3300; Dakbedekkingen;		controlleren verbindingen en	2	1,00 pt	1400,00	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
339050; Onderhoudscontract;		uitvoeren van kleine reparaties													
3- Daken-		(excl. schoonmaken)													
3393; Lichtkoopel(s);		koopel 1,15 x 1,15 m gelijk met	2	1,00 st	11,82	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
331200; Schoonmaken; Plat dak-		schoonmaken dakbedekking													
301-															
1-Hoofdgroep	33					1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412	1.412
47 SCHILDERWERK															
4710; Buitenplafonds; Hout,		plafond bij entree tribune	3	20,50 m2	19,99	0	0	0	0	0	0	410	0	0	0
472300; behandelen en															
2- herschilderen dekkend;															
Gevels-															
4715; Spanten; Hout,		betreft gelamineerde spanten	3	258,40 m2	34,76	0	0	0	0	0	0	8.983	0	0	0
472310; behandelen en		onder het dak van de tribune,													
2- herschilderen dekkende		die niet (of nauwelijks)													
beits; Gevels-		onderheven zijn aan													
		weersinvloeden (incl.													
		hoogwerker)													
4715; Spanten; Hout,		betreft gelamineerde spanten	2	49,20 m2	34,76	1.710	0	0	0	0	0	1.710	0	0	0
472310; behandelen en		aan de kopgevels en nabij de													
2- herschilderen dekkende		entree, die onderheven zijn aan													
beits; Gevels-		weersinvloeden (incl.													
		hoogwerker)													
1-Hoofdgroep	47					1.710	0	0	0	0	0	11.103	0	0	0

Uitgebreide planning 10 jaar (Uitgaven)

6-Object	112145023	SC Teistar		Index	0,00 % vanaf	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Exclusief BTW
Periode : 2015 - 2024																
1-Hoofdgroep																
Orderdeel/Bewerking/Locatie	Opmerking	U. Hoeveelh.	Bedrag/Eh	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
53 WATERINSTALLATIE EN SANITAIR																
5376; Douchegarnituur;		3	168,41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	505
536000; Vervangen; Interieur-500-																
5376; Douchegarnituur;		3	168,41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.031
536000; Vervangen; Interieur-500-																
1-Hoofdgroep	53			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.537
56 VERWARMINGSINSTALLATIE																
561206; Expansievat 50 ltr;	Flexcon 50 ltr, bwj. '09	3	284,43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	569
566000; Vervangen; Installaties-6-																
5646; Regel- en	Weersafhankelijke regeling incl. Cenvax VS 5550, bwj. '09	3	542,77	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.086
566000; beveiligingsapparatuur;																
6- Vervangen; Installaties-1-Hoofdgroep	56			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.654
67 LIFTINSTALLATIE																
6706; Personenliftinstallatie;	Otis GEN2, 2 stopplaatsen, 630 kg/ 8 pers, bwj. 2009	3	8456,82	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.457
673100; Reviseren; Interieur-500-																
1-Hoofdgroep	67			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.457
99 NIET GEPLAND ONDERHOUD																
9910; Klachtenonderhoud;	stelpost op basis van bvo.	2	0,96	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347
995000; Verrichten; Algemeen-000-																
1-Hoofdgroep	99			3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347
6-Object	112145023			6.973	4.904	4.904	8.251	5.490	4.904	4.904	4.904	28.865	4.904	5.263	51.628	

6-Object	112145023	SC Telstar		Index	0.00 % vanaf	2015	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Periode : 2025 - 2034									EUR (Euro)				Exclusief BTW
1-Hoofdgroep													
Onderdeel/Bewerking/Locatie		Opmerking	U. Hoeveelh.										
09 VOORBEREIDINGS- EN PLANKOSTEN													
0901; Bouwkundig adviseur;		ASSET Facility Management B.V.	2	3483,00m2	0,96	0	0	0	3.347	0	0	3.347	0
091140; Actualiseren													
0- onderhoudsplan;													
Algemeen-													
1-Hoofdgroep 09						0	0	0	3.347	0	0	3.347	0
14 BUITENRIOLERING EN DRAINAGE													
1413; Rioleringsysteem;		steipost periodiek doorspuiten	3	1,00 pt	358,60	0	0	0	0	0	0	0	0
141400; Doorspuiten; Algemeen-		rioleringsstel, e.e.a. mede											
000- afankelijk van klachtenpatroon													
1-Hoofdgroep 14						0	0	0	359	0	0	359	0
30 KOZJUNEN, RAMEN EN DEUREN													
3000; Kozijnen, ramen en		steipost onderhoud hang- en	2	529,00m2	0,27	145	145	145	145	145	145	145	145
301170; deuren; Onderhouden,		sluitwerk buiten											
0- hang- en sluitwerk;													
Algemeen-													
3002; Kozijnen, aluminium;			3	529,00m2	17,98	0	0	0	0	0	0	9.511	0
301550; Conditionering													
200- oppervlakte; Gevel-													
3031; Overheaddeuren;		Hörmann SPU40 (3,97 x 2,48	3	9,85m2	321,55	0	0	0	3.167	0	0	0	0
306000; Vervangen; Gevel-		m1)											
200-													
1-Hoofdgroep 30						145	145	145	9.656	145	3.312	145	9.656
													145

6-Object **112145023** **SC Telstar**

Periode : 2025 - 2034

EUR (Euro)

Index 0,00 % vanaf 2015

Exclusief BTW

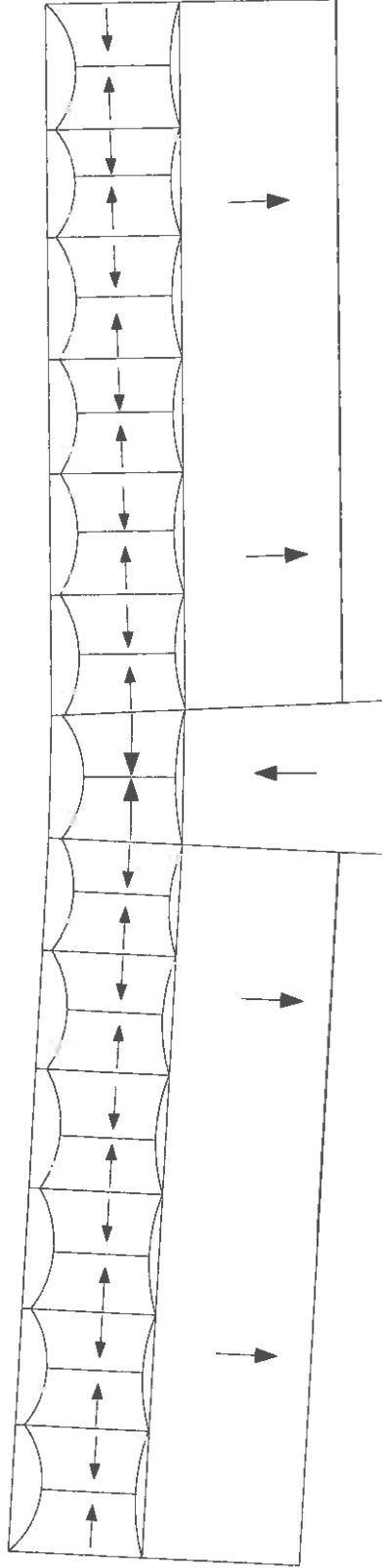
		U. Hoeveelh.	Bedrag/Eh	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
1-Hoofdgroep													
Onderdeel;Bewerking;Locatie	Opmerking												
33 DAKBEDEKKINGEN EN DAKRAMEN													
3300; Dakbedekkingen;	gebogen daken van	3	56,97	0	0	0	0	80.273	0	0	0	0	0
336000; Vervangen; Plat dak-	lichtdoorlatende pvc doeken												
301-	boven tribune												
3300;	Dakbedekkingen;	2	1400,00	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
339050;	Onderhoudscontract;												
3-	Daken-												
3342;	Kunststof; Vervangen;	3	40,98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49.949
336000;	Daken-												
3-													
3344;	Dakrandafwerking,	3	37,84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.929
336130;	kunststof; Vervangen,												
3-	Inclusief trim; Daken-												
3393;	Lichtkoepel(s);	2	11,82	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
331200;	Schoonmaken; Plat dak-												
301-	schoonmaken dakbedekking												
3393;	Lichtkoepel(s);	3	433,51	0	0	0	0	434	0	0	0	0	0
336000;	Vervangen; Plat dak-												
301-													
339501;	Rookgasdoorvoer(en);	3	333,53	0	0	0	0	667	0	0	0	0	0
336000;	Vervangen; Plat dak-												
301-													
339502;	Ventilatie dakdoorvoeren;	3	72,98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.117
336000;	Vervangen; Plat dak-												
301-													
1-Hoofdgroep	33			1.412	1.412	1.412	1.412	82.786	1.412	1.412	1.412	1.412	62.407
44 PLAFONDS EN WANDSYSTEMEN													
4451;	Sanitaire	3	143,28	0	0	0	0	516	0	0	0	0	0
446000;	scheidingswanden;												
500-	Vervangen; Interieur-												
1-Hoofdgroep	44			0	0	0	0	516	0	0	0	0	0

Uitgebreide planning 10 jaar (Uitgaven)

6-Object	112145023	SC Telstar	Index	0,00 % vanaf	2015	2028	2027	2026	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	Exclusief BTW	
1-Hoofdgroep																				
Onderdeel;Bewerking;Locatie		Opmerking																		
47	SCHILDERWERK																			
4710;	Buitenplafonds; Hout,	plafond bij entree tribune																		
472300;	behandelen en																			
2-	herschijden dekkend;																			
	Gevels-																			
4715;	Spanten; Hout,	betreft gelamineerde spanten																		
472310;	behandelen en	onder het dak van de tribune,																		
2-	herschijden dekkende	die niet (of nauwelijks)																		
	beits; Gevels-	onderheven zijn aan																		
		weersinvloeden (incl.																		
		hoogwerker)																		
4715;	Spanten; Hout,	betreft gelamineerde spanten																		
472310;	behandelen en	aan de kopgevels en nabij de																		
2-	herschijden dekkende	entree, die onderheven zijn aan																		
	beits; Gevels-	weersinvloeden (incl.																		
		hoogwerker)																		
1-Hoofdgroep	47																			
			0	0	1.710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11.103	0	
56	VERWARMINGSINSTALLATIE																			
5600;	Verwarmingsinstallatie;	Remeha Quinta 65, 62 kW, bwj.																		
566000;	Vervangen; Installaties-	2009																		
6-																				
1-Hoofdgroep	56																			
			0	0	0	0	0	6.403	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
68	VEILIGHEIDSINSTALLATIE																			
6829;	Brandmeldcentrale/	bedrag= aanname																		
686000;	doormelding; Vervangen;																			
5-	interieur-																			
6840;	Inbraakmeldinstallaties;	bedrag= aanname																		
686000;	Vervangen; Interieur-																			
5-																				
1-Hoofdgroep	68																			
			0	0	27.475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

6-Object	112145023	SC Telstar		Index	0,00 % vanaf	2015	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	Exclusief BTW
1-Hoofdgroep																
Onderdeel;Bewerking;Locatie		Opmerking	U. Hoeveelh.	Bedrag/Eh												
99 NIET GEPLAND ONDERHOUD																
9910; Klachtenonderhoud;		stelpost op basis van bvo.	2	3483,00m2												
995000; Verrichten; Algemeen- 000-																
1-Hoofdgroep		99														
							3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347	3.347
6-Object	112145023						4.904	4.904	47.305	4.904	96.364	8.251	5.263	4.904	28.865	65.899

Renvooi	Gevel	Dak	Terrein	Oplopend
-1-	①	①	↑	



SC Telstar
 Minister van Houtenlaan 123-B
 1981 EK Velsen

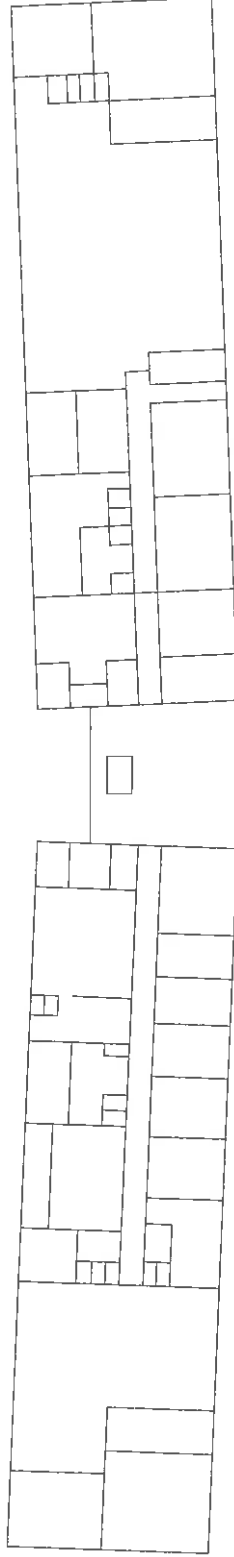
Exterieur

Asset Facility Management B.V.
 Margrietstraat 1
 Postbus 4
 5400 AA Uden
 Telefoon 0413 260455
 Telefax 0413 252040

Renvooi

Ruimte

1

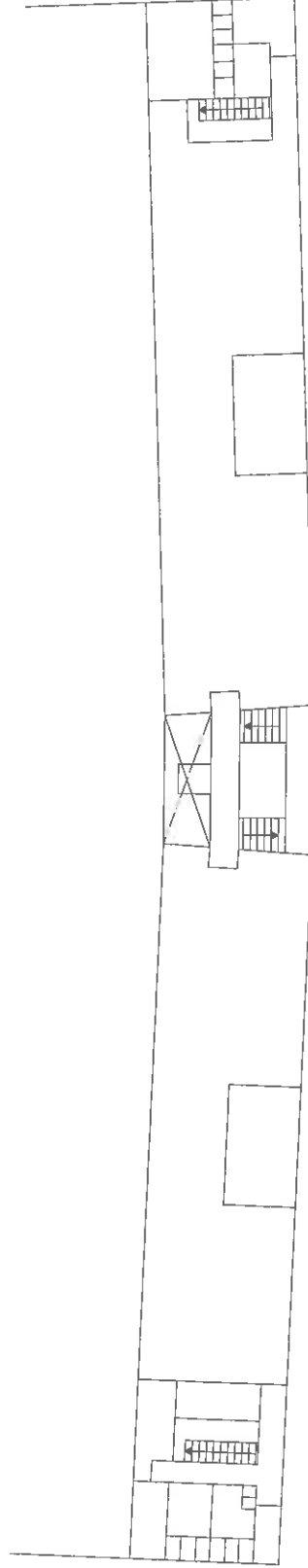


SC Telstar
Minister van Houtenlaan 123-B
1981 EK Velsen

Begane grond

Asset Facility Management B.V.
Margrietstraat 1
Postbus 4
5400 AA Uden
Telefoon 0413 260455
Telefax 0413 252040

	Renvooi
1	Ruimte



SC Telstar
 Minister van Houtenlaan 123-B
 1981 EK Velsen

1e verdieping

Asset Facility Management B.V.
 Margrietstraat 1
 Postbus 4
 5400 AA Uden
 Telefoon 0413 260455
 Telefax 0413 252040